



ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

**Γενική Διεύθυνση Οικονομικών
& Διοικητικής Υποστήριξης
Μονάδα Οικονομικών
Υπηρεσιών**

Τομέας Προμηθειών

Πληροφορίες: Θ. Ψυλλιάς

Τηλ.: 210 3339512

E-mail: tpsyllias@etasa.gr

Προς: Πίνακα Διανομής

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την Επιλογή Αναδόχου για τη μακροχρόνια μίσθωση (operational leasing) δύο (2) 9-θέσιων minibuses για τη μεταφορά προσωπικού του υποκαταστήματος «Χιονοδρομικό Κέντρο Παρνασσού» της ΕΤΑΔ ΑΕ - Αρ. Διακ. 11006/23.08.2021

Αναφορικά με ερωτήματα που υποβλήθηκαν στην ΕΤΑΔ ΑΕ από ενδιαφερόμενους σχετικά με τον εν θέματι Διαγωνισμό, διευκρινίζουμε τα ακόλουθα:

Ερώτημα 1:

Αναφορικά με το χρονικό διάστημα της μίσθωσης, διευκρινίστε μας αν αφορά 1 όχημα για 6 έτη ή 2 οχήματα για 3 έτη.

Απάντηση:

Η μίσθωση αφορά 2 οχήματα για 3 έτη (36 μήνες). Συγκεκριμένα:

Όχημα 1	36 μήνες
Όχημα 2	36 μήνες
Σύνολο μισθωμάτων για 2 οχήματα για σύνολο 3 ετών	72

Ερώτημα 2:

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφέρει στη σελίδα 15 ότι ο Υποφάκελος Α θα πρέπει περιέχει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν1599/1986 σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Παράγραφο 2.4 του Παραρτήματος Γ. Ανατρέχοντας στο Παράρτημα Γ, δεν υπάρχει αντίστοιχη παράγραφος 2.4.

Ως εκ τούτου παρακαλώ πολύ προσδιορίστε μας σε ποια παράγραφο αναφέρεστε.

Απάντηση:

Η παράγραφος Α του άρθρου 12 της Πρόσκλησης αντικαθίσταται ως εξής:

“ Σφραγισμένος Υποφάκελος (Φάκελος Α) εντός του οποίου θα υπάρχει:

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, όπου ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι: α) πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας πρόσκλησης, σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9, β) θα προσκομίσει υποχρεωτικά, εφόσον ανακηρυχθεί ανάδοχος, όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στο συνημμένο Παράρτημα Β΄ της παρούσας Πρόσκλησης, γ) έχει λάβει γνώση όλων των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και των στοιχείων που τη συνοδεύουν, τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς, και δ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της ΕΤΑΔ Α.Ε. για αναβολή ή ακύρωση του Διαγωνισμού.”

Ερώτημα 3:

Επίσης γίνεται αναφορά στην σελίδα 27, σε πιστοποιητικά που αναφέρονται στις Παραγράφους 2.1,2.2,2.3, 2.4. Όπως και παραπάνω παρακαλούμε υποδείξτε μας σε ποια σελίδα αναφέρονται οι παράγραφοι.

Απάντηση:

Η παράγραφος 2 “Δικαιολογητικά κριτηρίων προεπιλογής του Άρθρου 9” (γ) του Παραρτήματος Β της Πρόσκλησης αντικαθίσταται ως εξής:

“ Σύμβαση και αποδεικτικό ολοκλήρωσης ή Αποδεικτικό πληρωμών για την απόδειξη της τεχνικής/επαγγελματικής ικανότητας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας τα έγγραφα στοιχεία και πιστοποιητικά της παραγράφου (α) του παρόντος άρθρου 2 ανωτέρω υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας χωριστά, ενώ τα στοιχεία και πιστοποιητικά της παραγράφου

(β) του παρόντος άρθρου 2 ανωτέρω από ένα ή περισσότερα μέλη αυτών κατά περίπτωση.”

Ερώτημα 4:

Στο Παράρτημα Α' γίνεται αναφορά στην τιμή άνω των 30.000 χιλιομέτρων.

Παρακαλούμε διευκρινήστε μας αν τα 30.000 χιλιόμετρα αφορούν το συνολικό μίσθωμα των 2 οχημάτων συνολικά δηλαδή για το διάστημα των 72 μηνών και για τα δύο οχήματα.

Απάντηση:

Τα 30.000 χιλιόμετρα αφορούν σε ένα (1) όχημα για ένα (1) έτος.

Ερώτημα 5:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θέλετε να είναι απλά υπογεγραμμένες ή επικυρωμένες π.χ. μέσω γον?

Απάντηση:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις να είναι επικυρωμένες.

Ερώτημα 6:

Τεχνικά χαρακτηριστικά οχημάτων δεν ζητούνται να συμπεριληφθούν σε κάποιο φάκελο. Παρακαλώ ενημερώστε μας αν πράγματι δεν χρειάζονται και αρκείστε στην αποδοχή των τεχνικών χαρακτηριστικών ως περιγράφονται στο Παράρτημα δίχως αναφορά σε Μοντέλο οχήματος ή έτος κατασκευής κλπ. ή επιθυμείτε να συμπεριληφθούν και αν ναι σε ποιο φάκελο θέλετε να συμπεριλάβουμε τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερόμενων οχημάτων.

Απάντηση:

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται ο τύπος οχήματος με τα τεχνικά του χαρακτηριστικά. Η οικονομική προσφορά λειτουργεί ως υπόδειγμα με τα ελάχιστα ζητούμενα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει

Κωνσταντίνος Κωτσάκος
Γενικός Διευθυντής Οικονομικών &
Διοικητικής Υποστήριξης

Κοινοποίηση

Γραφείο Διοίκησης.

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Προμηθειών.